

РАЙОНЕН СЪД - ПЕРНИК

Гр. Перник, ул. "Търговска" № 37, тел: 076/647-502, 647-503, факс: 076/647-500

ЗАПОВЕД

№ 515

01 октомври 2018 година

На основание чл. 80, ал. 1 от Закона за съдебната власт и чл. 7, ал. 1 т. 15 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор

УТВЪРЖДАВАМ:

Следните изменения на Вътрешните правила за реда и начина на получаване в Районен съд - Перник на информация от Регистъра на населението - Национална база данни "Население", предоставена от МРРБ, съгласно Наредба № 14/18.11.2009 г., **считано от 03.10.2018 г.:**

1. Точка 11 се изменя и допълва, като придобива следната редакция:

"11. Регистърът за достъп до НБД „Население“ се води на електронен носител, като информацията се въвежда чрез специално разработен софтуерен продукт. Всяко от оправомощените лица по т. 5 има уникални потребителско име и парола за достъп до софтуерния продукт, в който отразява в електронна форма данните, съдържащи се в Приложение № 2. След въвеждане на данните и потвърждение, се генерира запис в регистъра, който не може да бъде изтрит от потребителя. Съдебният служител, на когото е възложено със заповед на административния ръководител - председател на Районен съд - Перник да предоставя на МРРБ информация по чл. 9 от Наредба № 14/18.11.2009 г. и на когото също се предоставя достъп до специалния софтуер чрез уникално потребителско име и парола, непосредствено след изтичане на всеки календарен месец генерира табличен вариант на месечния регистър на извършените справки и го разпечатва на хартиен носител, като прилага към него предоставените му от оправомощените лица заявления, въз основа на които е осъществяван достъп в хипотезата на т. 7.1"

2. Създава се нова точка 11.1. със следното съдържание:

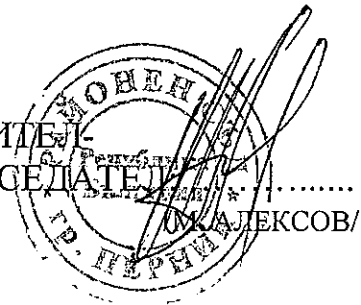
„11.1 Софтуерният продукт на регистъра се администрира от системния администратор.“

3. Приложение № 2 - „Регистър за достъп до НБД “Население“ - се изменя както следва:

РАЙОНЕН СЪД - ПЕРНИК

Гр. Перник, ул. "Търговска" № 37, тел: 076/647-502, 647-503, факс: 076/647-500

УТВЪРДИЛ:
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ



В Ъ Т Р Е Ш Н И П Р А В И Л А

за реда и начина на получаване в Районен съд - Перник на информация от Регистъра на населението - Национална база данни "Население", предоставена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, съгласно Наредба № 14/18.11.2009 г. (Загл. изм – Заповед № 270/22.07.2015 г. на и.ф.Административен ръководител - Председател на Районен съд – Перник)

Утвърдени със Заповед № 20/21.01.2010 г. на Административния ръководител - Председател на Районен съд – Перник, изм и доп. със Заповед № 88/07.04.2011 г. на Административния ръководител – Председател на Районен съд – Перник, доп. със Заповед № 340/01.12.2011 г. на Административния ръководител - Председател на Районен съд – Перник, изм. и доп. със Заповед № 270/22.07.2015 г. на и.ф. Административен ръководител - Председател на Районен съд – Перник, изм. и доп. със Заповед № 307/02.09.2015 г. на Административния ръководител-председател на Районен съд – Перник, изм. и доп. със заповед № 388/27.09.2017 г. на и.ф. Административен ръководител-председател на Районен съд – Перник, доп. със Заповед № 121/02.03.2018 г. на Административен ръководител-председател на Районен съд - Перник, доп. със заповед № 515/01.10.2018 г. на Административен ръководител-председател на Районен съд - Перник

1. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) Министерство на регионалното развитие и благоустройството предоставя на Районен съд – Перник информация от Регистъра на населението - Национална база данни "Население" само за служебни цели и при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни.

2. Информацията по т. 1 съдържа следните данни:

1. ЕГН;
2. Име (собствено, бащино и фамилно);
3. Промени в имената;
4. Пол;
5. Гражданство;
6. Месторождение;
7. Акт за раждане (номер, дата и място на съставяне на акта);
8. Постоянен адрес;
9. Настоящ адрес;
10. Документ за самоличност;

11. Правни ограничения;
12. Семейно положение;
13. Акт за брак/съдебно решение за развод (номер, дата и място на съставяне на акта/постановяване на решението);
14. Данни за смърт (дата на смърт, номер, дата и място на съставяне на акта);
15. ЕГН, имена, гражданство и индикация, дали са живи следните роднини:
 - а) съпруг/съпруга;
 - б) майка;
 - в) баща;
 - г) братя/сестри;
 - д) деца.

3. Обхватът на изисканите данни от Районен съд – Перник се определя от целите, за които данните се ползват при изпълнение на служебните задължения.

4. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) Получаването на данни по т. 2 се извършва чрез справки през интернет по защитен канал с ползване на квалифицирани електронни подписи, издадени в съответствие с изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис.

5. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) Данни от Регистъра на населението - Национална база данни “Население” се получават в Районен съд – Перник само от негови служители, които са оправомощени за това със заповед на административния ръководител на този съдебен орган.

6. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) Административният ръководител – Председател на Районен съд – Перник със заповед оправомощава съдебен служител, който да предоставя на МРРБ данни за оправомощените лица, с оглед чл. 7 от Наредба №14/18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Регистъра на населението - Национална база данни “Население”, като в случаите на прекратяване на трудовите правоотношения или на достъпа до НБД “Население” на даден служител, да уведомява писмено МРРБ.

7. (доп. - Зап. № 340/01.12.2011 г., изм. - Зап. № 270/22.07.2015 г.) Достъпът до личните данни на конкретно лице се осъществява при наличие на едно от следните основания:

7.1. (изм. - Зап. № 388/27.09.2017 г.) След писмено разпореждане на съдия по конкретно производство или на държавен съдебен изпълнител по конкретно изпълнително дело.

7.2. При образуване на частни граждански дела по заявления за издаване на заповед за изпълнение по чл. 410 и чл. 417 от ГПК.

7.3. (нова - Заповед № 121/02.03.2018 г.) При постъпване на заявление за издаване на свидетелство за съдимост.

8. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) След постановяване на разпореждането по т. 7.1 съответният съдебен служител попълва до оправомощените лица по т. 5 заявление по образец съгласно Приложение № 1.

9. (Заповед № 270/22.07.2015 г., изм. - Заповед № 307/02.09.2015 г.) Достъп до данните в Регистъра на населението – НБД „Население“ при хипотезата на т. 7.2 се извършва за установяване постоянен адрес на длъжника/длъжниците и настоящ адрес на длъжника/длъжниците, с оглед служебна проверка на местната подсъдност (чл. 411, ал. 1 от ГПК), както и в случай, че има данни за смърт на лицето, да се посочва дата на смърт, номер, дата и място на съставяне на акта. Достъпът до данните се осъществява по ред, определен със заповед на административния ръководител – председател на Районен съд - Перник.

9а. (нова - Заповед № 121/02.03.2018 г.) Достъп до данните в Регистъра на населението – НБД „Население“ при хипотезата на т. 7.3 се извършва за установяване актуалните три имена и дата на раждане на родителите на заявителя, с оглед служебна проверка на съответствието на посочените в заявлението данни (чл. 35, ал. 4 от Наредба № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост).

10. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г., изм. и доп. - Заповед № 121/02.03.2018 г.) Оправомощените лица за достъп до Регистъра на населението - НБД „Население“ регистрират заявлението по т. 8 и частните граждански дела по т.7.2, както и справките по т. 7.3 в Регистър за достъп до НБД “Население“ по образец, съгласно Приложение № 2, след което осъществяват достъп до личните данни на конкретното лице. Получената информация се оформя в Справка за предоставяне на данни по реда на Наредба № 14/18.11.2009 г. по образец, съгласно Приложения № 3 и № 3А.

10.1. (Заповед № 88/07.04.2011г., изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г., изм. - Заповед № 388/27.09.2017 г.) Съдебният служител, изпълняващ постановеното разпореждане по т. 7.1, получава справката (Приложение № 3) и незабавно я прилага по производството, във връзка с което е била изискана, и я докладва на съответния съдия или държавен съдебен изпълнител.

10.2. (Заповед № 270/22.07.2015 г.) Изготвената справка (Приложение № 3А), по частните граждански дела образувани по заявления за издаване на заповед за изпълнение по чл. 410 и 417 от ГПК, се прилага към новообразуваното дело.

10.3. (Заповед № 88/07.04.2011г., изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г.) Преписи от справката не се издават.

11. (изм. - Заповед № 270/22.07.2015 г., изм. и доп. - Заповед № 515/01.10.2018 г.) Регистърът за достъп до НБД „Население“ се води на електронен носител, като информацията се въвежда чрез специално разработен софтуерен продукт. Всяко от оправомощените лица по т. 5 има уникални потребителско име и парола за достъп до софтуерния продукт, в който отразява в електронна форма данните, съдържащи се в Приложение № 2. След въвеждане на данните и потвърждение, се генерира запис в регистъра, който не може да бъде изтрит от потребителя. Съдебният служител, на когото е възложено със заповед на административния ръководител - председател на Районен съд - Перник да предоставя на МРРБ информация по чл. 9 от Наредба №

14/18.11.2009 г. и на когото също се предоставя достъп до специалния софтуер чрез уникално потребителско име и парола, непосредствено след изтичане на всеки календарен месец генерира табличен вариант на месечния регистър на извършените справки и го разпечатва на хартиен носител, като прилага към него предоставените му от оправомощените лица заявления, въз основа на които е осъществяван достъп в хипотезата на т. 7.1.

11.1. (нова – Заповед № 515/01.10.2018 г.) Софтуерният продукт на регистъра се администрира от системния администратор.

12. (изм. Заповед № 270/22.07.2015 г.) Регистърът за достъп до НБД “Население” се приключва с изтичане на календарната година.

Приложение № 1

Образец, утвърден със Заповед № 270/22.07.2015 г.
на Административния ръководител председател
на Районен съд – Перник

ДО
РАЙОНЕН СЪД - ПЕРНИК
ТУК

З А Я В Л Е Н И Е

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП ДО РЕГИСТЪРА НА НАСЕЛЕНИЕТО - НАЦИОНАЛНА БАЗА
ДАННИ "НАСЕЛЕНИЕ"

Във връзка с разпореждане отг. на
съдия/ДСИ..... по по описа на РС-Перник
(име и фамилия) (вид и номер на делото)

моля да бъде предоставена информация от Национална база данни
„Население“ относно.....
(имената на лицето)

както следва:

1. ЕГН;
2. Име (собствено, бащино и фамилно);
3. Промени в имената;
4. Пол;
5. Гражданство;
6. Месторождение;
7. Акт за раждане (номер, дата и място на съставяне на акта);
8. Постоянен адрес;
9. Настоящ адрес;
10. Документ за самоличност;
11. Правни ограничения;
12. Семейно положение;
13. Акт за брак/съдебно решение за развод (номер, дата и място на съставяне на акта/постановяване на решението);
14. Данни за смърт (дата на смърт, номер, дата и място на съставяне на акта);
15. ЕГН, имена, гражданство и индикация, дали са живи следните роднини:
 - а) съпруг/съпруга;
 - б) майка;
 - в) баща;
 - г) братя/сестри;
 - д) деца.

ЗАБЕЛЕЖКА: ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ СЕ ПОДЧЕРТАВА

	ИЗГОТВИЛ ЗАЯВЛЕНИЕТО	ПОЛУЧИЛ СПРАВКАТА
ИМЕ И ФАМИЛИЯ		
ДЛЪЖНОСТ		
ПОДПИС		
ДАТА		

Приложение № 2

Образец, изменен със Заповед № 307/02.09.2015 г. на Административния ръководител председател на Районен съд – Перник, изменен със Заповед № 515/01.10.2018г. на Административния ръководител председател на Районен съд – Перник

РЕГИСТЪР ЗА ДОСТЪП ДО НБД „НАСЕЛЕНИЕ“

№ ПО РЕД	ДАТА	ВИД ДЕЛО/ СПРАВКА БЮРО СЪДИМОСТ	ДЕЛО №/ВХ. № НА ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ	ВИД СПРАВКА	ЕГН/ ТРИТЕ ИМЕНА	ЗАПОВЕД/ РАЗПОРЕЖДАНЕ	СЛУЖИТЕЛ, ИЗВЪРШИЛ СПРАВКАТА	ЗАБЕЛЕЖКА
----------	------	--	--	----------------	------------------------	--------------------------	------------------------------------	-----------

Приложение № 3

Образец, изменен със Заповед № 307/02.09.2015 г.
на Административния ръководител председател
на Районен съд – Перник

ДЕЛО №/.....Г.

СПРАВКА

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ПО РЕДА НА НАРЕДБА № 14/18.11.2009 г.

ПО ЗАЯВЛЕНИЕ ОТ
/дата на подаване/

извлечение от информацията, получена от НБД "Население"

ИЗГОТВИЛ :
/дата/

.....
/подпис/
.....
/име и фамилия на оправомощеното лице/

Приложение № 3А

Образец, изменен със Заповед № 307/02.09.2015 г.
на Административния ръководител председател
на Районен съд – Перник

ДЕЛО №/.....Г.

СПРАВКА

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ПО РЕДА НА НАРЕДБА №14/18.11.2009 г.

извлечение от информацията, получена от НБД "Население"

ИЗГОТВИЛ :
/дата/

.....
/подпис/
.....
/име и фамилия на оправомощеното лице/